



Protocollo di gestione del rischio Covid-19 -Esami di Stato a.s. 2021/2022

Sulla base della comunicazione del Ministero dell'Istruzione del 16 Giugno 2022, della L. n. 52 del 19/05/2022 di conversione del DL n. 24 del 24/03/2022 e del Protocollo di Sicurezza dell'I.I.S. "N. Moreschi", si dispongono le seguenti misure di sicurezza per gli alunni delle classi V, impegnati negli esami di stato, al fine di pubblicizzare e di garantire un sicuro svolgimento dei lavori, in base alla normativa vigente in materia di contrasto e di contenimento del COVID 19.

Dal 30 aprile è terminato l'obbligo di possesso ed esibizione della certificazione verde per l'accesso alle strutture del sistema nazionale di istruzione e dal 15 giugno 2022 la vaccinazione per la prevenzione dell'infezione da SARS-CoV-2 non costituisce requisito essenziale per lo svolgimento delle attività didattiche a contatto con gli alunni.

Accessi

In fase di accesso alla struttura scolastica non sarà richiesta certificazione verde da Covid 19.

L'Istituto lascia a disposizione erogatori di soluzione idroalcolica.

Aree destinate agli esami

Ad ogni Commissione viene attribuita una specifica area dell'edificio scolastico. Le aree destinate alle singole Commissioni non saranno vicine e afferiranno ad un sistema di due vie, una d'accesso e l'altra d'uscita dall'edificio, indipendente da quelle delle altre Commissioni.

L'area destinata alla Commissione è composta almeno dai seguenti due ambienti:

- un ambiente in cui opera la Commissione e dove si svolgono i colloqui
- un ambiente di attesa per i candidati

L'ambiente in cui opera la Commissione deve essere sufficientemente spazioso (arieggiato, il più possibile rinfrescato, ben illuminato e facilmente pulibile e disinfettabile).

Setting delle Commissioni

L'ambiente che ospita i lavori della Commissione è stato organizzato definendone il layout generale e curando, in particolare, il setting della Commissione stessa.

- ✓ I locali destinati ai lavori della Commissione, alle prove scritte e ai colloqui dovranno presentare un layout tale da garantire, dove possibile:
 - un distanziamento minimo di 1 m tra i commissari durante i lavori della Commissione, tra i candidati durante le prove scritte,
 - un distanziamento minimo di 2 m (in posizione statica) tra i commissari e il/i candidato/i più vicino/i durante le prove scritte, tra il candidato e i presenti durante il colloquio.
- ✓ Sarà posta attenzione all'aerazione (di tipo naturale) dei locali utilizzati durante lo svolgimento degli esami, al fine di garantire condizioni microclimatiche il più possibile confortevoli.
- ✓ Adeguata igienizzazione dei locali sarà garantita al termine di ogni giornata dedicata ai lavori della commissione e di ogni giornata prevista per lo svolgimento delle prove d'esame.



- ✓ Adeguata igienizzazione di attrezzature/strumenti in dotazione della scuola, eventualmente utilizzati da più candidati, sarà garantita al termine di ogni colloquio e di ogni giornata prevista per lo svolgimento della seconda prova.
- ✓ Il numero di accompagnatori per ciascun candidato, durante i colloqui, sarà stabilito e comunicato dal Presidente di commissione sulla base della capienza del locale utilizzato, tale da garantire il rispetto del distanziamento interpersonale minimo suddetto e delle misure riduttive del rischio di contagio previste dalla normativa e richiamate nel presente documento.
- ✓ In linea generale si suggerisce di prevedere un numero massimo di accompagnatori pari a due, per i quali sarà individuata una specifica postazione all'interno del locale destinato ai colloqui.

Ingresso e uscita dei candidati

Gli ingressi alle varie aule di commissione sono consentiti dalla scala principale mentre l'uscita sarà dalle scale laterali all'edificio (vedasi allegato 1 con planimetria).

Commissione

Il commissario che dovesse risultare positivo all'infezione da SARS-CoV-2, per il quale è disposta la misura sanitaria dell'isolamento, è a tutti gli effetti in malattia.

Egli sarà sostituito nel rispetto di quanto indicato dall' art. 13, c. 3 e 5, dell'OM n. 65.

La presenza dei commissari è imprescindibile sia durante lo svolgimento delle prove scritte, al fine di garantire la sorveglianza e l'assistenza dei candidati, sia durante la relativa correzione.

Qualora uno o più commissari non possano essere presenti in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente disporrà la partecipazione in videoconferenza del/i commissario/i interessato/i per le sole attività che è possibile svolgere in tale modalità (riunioni preliminari e colloqui).

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame e ne darà tempestiva comunicazione alla Commissione producendo tempestivamente la relativa certificazione medica. In caso di quarantena fiduciaria, l'esame avverrà attraverso videoconferenza sincrona e senza la presenza di altre persone nella stanza in cui è presente il candidato. In caso di quarantena obbligatoria o malattia, l'esame sarà ricalendarizzato dalla commissione di esame nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Conduzione dei colloqui

è stato approvato nel Consiglio dei Ministri del 15 giugno 2022, nell'ambito di una decretazione d'urgenza, un'apposita disposizione normativa che rimuove l'obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie durante lo svolgimento degli esami di Stato.

Si precisa altresì che l'utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie è raccomandabile in alcune circostanze quali, ad esempio, l'impossibilità di garantire il distanziamento interpersonale di almeno un metro.

In ogni caso, resta inteso che, di regola, al fine di favorire il processo comunicativo e relazionale, il candidato sostiene il colloquio senza la mascherina.



Durante lo svolgimento della prova orale è permessa la presenza di uditori, ma in numero che assicuri un ambiente sereno e che comunque consenta una distanza interpersonale di almeno un metro nel rispetto delle disposizioni sopra richiamate.

I lavori della commissione e delle sottocommissioni e lo svolgimento della prova orale possono essere effettuati in videoconferenza nei casi e secondo le modalità previste dalle relative ordinanze (artt. 8 e 30 dell'OM 65/2022).

Pulizia e disinfezione degli ambienti destinati agli esami

I collaboratori scolastici puliranno approfonditamente tutti i locali dell'Istituto e in particolare i locali destinati all'effettuazione dell'esame di Stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare secondo un piano di lavoro predisposto dal DSGA.

Successivamente dalla data di insediamento della Commissione le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente. La pulizia sarà approfondita ed effettuata con detergente igienizzante specifico per superfici.

Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

La pulizia sarà approfondita ed effettuata con detergente igienizzante specifico per superfici con alcool almeno al 70% ad ogni contatto sospetto e, in ogni caso, almeno 1 volta al giorno

La pulizia dei bagni, lavandini e servizi igienici, deve essere eseguita con cura ogni volta che vengono utilizzati. Verrà utilizzato lo stesso detergente sopra richiamato. Considerare l'uso di un disinfettante efficace contro virus, come le soluzioni a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% di cloro attivo o altri prodotti virucidi autorizzati seguendo le istruzioni per l'uso fornite dal produttore.

Verranno igienizzati i pavimenti la mattina e il pomeriggio, compresa la pulizia a fine sessione, con detergente igienizzante a base di cloro stabilizzato. Il personale impegnato nella pulizia ambientale deve indossare i dispositivi medici e i DPI durante le attività di pulizia (guanti e mascherina ed eventuali altri dispositivi necessari).

I collaboratori scolastici avranno il compito, inoltre,

- di verificare che i dispenser di materiali disinfettanti per detersione mani dislocati nell'edificio siano sempre riforniti della soluzione idroalcolica;
- di pulire bagni, corridoi, tavoli, scrivanie, sedie, ecc... prima dell'inizio della sessione d'esame e dopo (quindi ogni giorno almeno 2 volte al giorno)

I collaboratori scolastici dovranno disporre banchi/tavoli e posti a sedere destinati alla commissione con un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 1 metro; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

Pubblicazione dei risultati

Per la pubblicazione dei risultati degli esami e per ogni altra comunicazione dei presidenti verrà comunicata attraverso il registro elettronico.



Elenco allegati:

- ✓ Allegato 1 – Disposizione commissioni

Milano, 20 giugno 2022

Maria Paola Morelli

Dirigente scolastico Prof.ssa Maria Paola Morelli	Firmato da Maria Paola Morelli	
RSPP Dott. Barbosa Stéphane	✓ Firmato e certificato da yousign	<i>Stéphane Jean-Michel Barbosa</i>
Medico Competente Dott. Giovanni Beninato	<i>Giovanni Beninato</i>	Firmato da Stéphane Jean-Michel Barbosa
RLS Sergio Meloni	Firmato da Giovanni Beninato	✓ Firmato e certificato da yousign

Sergio Meloni

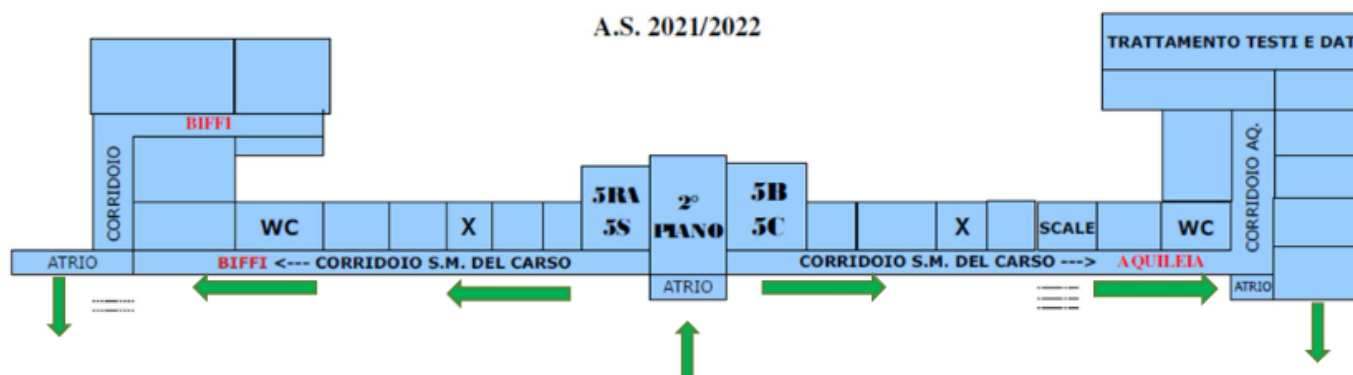
Firmato da Sergio Meloni

✓ Firmato e certificato da [yousign](#)



ALLEGATO 1

Primo Piano



- 5RA-5S accesso dall'ingresso centrale di via S.Michele del Carso e uscita laterale a sx (lato via Biffi)
- 5B-5C accesso dall'ingresso centrale di via S.Michele del Carso e uscita laterale a dx (lato p.zza Aquileia)

Secondo Piano



- 5AL-5A-5BL-5CL accesso dall'ingresso centrale di via S.Michele del Carso e uscita laterale a sx (lato via Biffi)